



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสิงห์บุรี

ที่.....

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสิงห์บุรี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ที่จะขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา เพื่อ.....  
สถานที่ที่ไปติดต่อ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....น. กลับเวลา.....น.

( ) ในการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษาครั้งนี้ ข้าพเจ้ามอบหมายให้.....

.....เป็นผู้ทำการแทน

( ) ในการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษาครั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่มีชั่วโมงสอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของหัวหน้าแผนกวิชา ( ) ควรอนุญาต ( ) ไม่ควรอนุญาต ลงชื่อ..... (.....)	ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ( ) ควรอนุญาต ( ) ไม่ควรอนุญาต ลงชื่อ..... (.....)
ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ( ) ควรอนุญาต ( ) ไม่ควรอนุญาต ลงชื่อ..... (.....)	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสิงห์บุรี ( ) ควรอนุญาต ( ) ไม่ควรอนุญาต ลงชื่อ..... (.....)

หมายเหตุ 1. การเสนอขออนุญาตนี้ ต้องผ่านรองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายที่สังกัด

2. กรณีที่มีชั่วโมงสอน ต้องแนบใบสอนแทนมาด้วย